



## L' Université Claude Bernard Lyon 1 recrute

**Responsable affaires générales et logistiques**

Université à la pointe de l'innovation, Lyon 1 allie formation de qualité et recherche d'excellence au coeur d'un environnement attractif et bénéficie d'un rayonnement international dans les domaines des sciences, des technologies, de la santé et du sport.

L' Université Claude Bernard Lyon 1, c'est :



**46 668**  
étudiants et  
étudiantes



**4 900**  
personnels  
titulaires et  
contractuels



**9** composantes  
**3** instituts  
**4** écoles



**47** unités mixtes de recherche  
**15** unités de recherche  
**17** structures fédératives  
dont **5** unités d'appui à la recherche



**11** sites  
**3** campus



**514 M€**  
de budget,  
dont 326 M€ au  
titre de la masse  
salariale

[www.univ-lyon1.fr](http://www.univ-lyon1.fr)



Poste ouvert aux	contractuels uniquement	Type de contrat :	CDD
Catégorie :	B	Quotité de travail :	100%
Corps :	Technicien	Durée du contrat :	1 ans
Rémunération contractuels :	2120 € brut mensuel	Localisation :	Campus LyonTech-La Doua 43, bd du 11 novembre 1918 69100 VILLEURBANNE
Branche d'Activité Professionnelle :	G Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention	Date de prise de poste souhaitée :	01/12/2023
Emploi type REFERENS :	G 4 B48 Technicien-ne logistiqu(e)		

**Le poste à pourvoir :****Le service recruteur :**

Polytech Lyon est à la fois l'École d'Ingénieur Publique Interne de l'université Claude Bernard Lyon 1 et l'une des quinze Ecoles du réseau Polytech. L'école a été créée par décret du MESR et habilitée par la CTI à diplômer des ingénieurs dans six spécialités.

Polytech Lyon a développé l'alternance dans ses formations d'Ingénieur et de Master. Sur le volet ingénieur, selon la recommandation de la Commission des Titres d'Ingénieur, l'alternance est mise en place sous la forme de trois années d'apprentissage en spécialité informatique ainsi que dans l'ensemble des spécialités ingénieur sous la forme d'une dernière année de contrat de professionnalisation. L'école propose également un master en informatique à distance et deux parcours de master en Ingénierie de la Santé. Grâce aux accords gérés par l'Université Claude Bernard Lyon 1 ou directement par Polytech Lyon, les étudiants ont à leur disposition un large panel de parcours et de destinations à l'international, afin que chacun puisse choisir un parcours qui lui convienne, que ce soit via une mobilité d'études ou une mobilité de stage. L'ouverture vers l'international se traduit aussi par l'accueil des étudiants étrangers désireux de compléter leur cursus en

**Missions principales :**

Le responsable des locaux est rattaché à la direction de Polytech Lyon, l'école d'ingénieur interne de l'université Lyon 1 et membre du réseau Polytech. La mission du responsable des locaux est de mettre à disposition de l'école, des usagers et des personnels de l'université Lyon 1, ainsi que des partenaires industriels de l'école des locaux en lien avec les missions d'une école d'ingénieur et au niveau de ce qui est attendu d'une école d'ingénieur Polytech.

**Activités principales de l'agent :**

- > 1. L'hygiène et la sécurité (HQSE) des personnels et des élèves – Suivi du DUER sur tous les sites a sécurité et l'assistance de prévention, en lien avec le Service prévention des risques
- > 2. Le pilotage des actions et des prestataires, internes ou externes, qui interviennent dans les locaux, en lien avec l'ensemble des services de l'Université Lyon1.
- > 3. La proposition et la coordination de l'exécution des travaux sur le site de Villeurbanne et la liaison avec le Roannais Agglomération pour le site de Roanne, en lien avec les services centraux de Lyon 1 (Direction du Patrimoine -
- > 4. Assurer le lien avec la DSI et le CISR, les fournisseurs de matériel et de logiciels pour assurer l'ensemble des activités informatique et numérique (vidéoprojecteurs, salles Visio) de Polytech Lyon, tant du point de vue des activités d'enseignement (Polytech Lyon Learning Lab.) que du support aux personnels, avec une vigilance particulière sur le site de Roanne.
- > 5. Évènementiel : organiser la logistique des congrès, forums, JPO...en lien avec les services de Polytech et Lyon 1

Logiciels ou matériels spécifiques utilisés : Pack Office - applications Lyon 1 - imprimantes -

Conditions particulières du poste :

**Le profil recherché :**

Diplôme requis pour les contractuels : Baccalauréat général, technologique ou professionnel



- Spécialité/domaine (facultatif) :
- Expérience professionnelle souhaitée dans le domaine :
- Compétences attendues :
- > Compétences techniques :
  - > Maîtrise technique du domaine d'activité (Très bonne connaissance du bâtiment et des personnels, des règles de sécurité, maintenance informatique et des matériels d'enseignements)
  - > Capacité d'anticipation et d'innovation
  - > Capacité d'analyse, de synthèse et de résolution des problèmes
  - > Implication dans l'actualisation de ses connaissances professionnelles
  - > Capacité à gérer les budgets et des projets
  - >
  - >
- Connaissances :
- >
  - > réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
  - > règles applicables aux bâtiments
  - > Méthodologie de la logistique
  - > Connaissances budgétaires générales (notion de base)
- Savoir être :
- > Autonomie, discernement et sens des initiatives dans l'exercice de ses attributions, capacité d'adaptation, bonne écoute, discrétion, capacité à travailler en équipe
  - > Aptitudes relationnelles (avec le public et dans l'environnement professionnel), notamment maîtrise de soi
  - > Capacité à gérer les budgets et des projets
  - > Rigueur et efficacité (fiabilité et qualité du travail effectué, respect des délais, des normes et des procédures, sens de l'organisation, sens de la méthode, attention portée à la qualité du service rendu)
  - > Dynamisme et capacité à réagir
- Sens du service public, de l'accueil des usagers et conscience professionnelle

## Rejoindre l'Université Claude Bernard Lyon 1, c'est bénéficier d'une qualité de vie au travail



En tant qu'employeur responsable, l'Université Lyon 1 s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.



**ses engagements**  
égalité, diversité,  
laïcité, lutte contre  
toute forme de  
discrimination et de  
harcèlement



**ses conditions  
de travail**  
cycle hebdomadaire de  
37h30, 48,5 jours de  
congés, aménagement  
possible du temps de  
travail sur 4,5 jours,  
télétravail sous  
conditions

se former  
**être accompagné**  
handicap soutien  
mobilité

**son accompagnement  
professionnel**  
médecine de prévention, service  
social, psychologue du travail,  
correspondant handicap, mission  
d'accompagnement professionnel  
des personnels, développement des  
compétences par le plan de  
formation



**son action sociale  
son offre culturelle**  
prestations sociales  
(crèche, centre de loisirs,  
restauration collective,...),  
tarifs préférentiels loisirs,  
équipements sportifs,  
ateliers artistiques



**son accessibilité**  
localisation à proximité des  
grands axes routiers et des  
transports en commun,  
possibilité de  
stationnement, locaux  
sécurisés pour les vélos,  
forfait mobilité durable

## Pour vous renseigner et postuler :

Pour vous renseigner sur le poste, vous pouvez contacter :

Nom et prénom :

Fonction :

Mail :

Pour postuler :

Envoyez un CV et une lettre de motivation à :

Date limite de candidature :